ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Ιουνίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1974**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ.073/ΑΔ.828/Σ.95

Κύρωση του Κανονισμού Κατάταξης Μονίμων Αξιωματικών με διαγωνισμό στην Πολεμική Αεροπορία.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της παρ. 1 του άρθρου 1 και της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν.δ. 2179/1952 «Περί τρόπου επιλογής υποψηφίων αξιωματικών και υπαξιωματικών Βασιλικού Ναυτικού και Βασιλικής Αεροπορίας (Α΄ 211).

β. Της παρ. 2 του άρθρου 64 του ν.δ. 1400/1973 «Περί καταστάσεως των Αξιωματικών των Ενόπλων Δυνάμεων (Α΄ 114).

γ. Της περ. ι΄ της παρ. 1 του άρθρου 17 του ν. 2292/1995 «Οργάνωση και Λειτουργία Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, διοίκηση και έλεγχος των Ενόπλων Δυνάμεων και άλλες διατάξεις» (Α΄ 35).

δ. Της παρ. ι΄ του άρθρου 1 και της περ. 4 της παρ. β΄ του άρθρου 2 του ν. 3883/2010 «Υπηρεσιακή εξέλιξη και ιεραρχία των στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων - Θέματα διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας και συναφείς διατάξεις» (Α΄ 167).

2. Την αριθμ. 198/24-12-2017 πρόταση του Ανώτατου Αεροπορικού Συμβουλίου.

3. Την αριθμ. 005/2018 Εισηγητική Έκθεση του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας.

4. Την ανάγκη αναθεώρησης του Κανονισμού Β-11/2001 της Πολεμικής Αεροπορίας «Περί κατάταξης στην Πολεμική Αεροπορία Μονίμων Αξιωματικών με Διαγωνισμό» προκειμένου να ενσωματωθούν τα πορίσματα της νομολογίας και της εμπειρίας των γραπτών διαγωνισμών του ΑΣΕΠ, με γνώμονα τη διασφάλιση της τήρησης των αρχών της διαφάνειας, της αντικειμενικότητας και της αξιοκρατίας.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του κυρούμενου Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο Πρώτο

Κυρώνουμε τον με στοιχεία ΚΠΑ Β-11/2017 Κανονισμό «Κατάταξη Μονίμων Αξιωματικών με Διαγωνισμό στην Πολεμική Αεροπορία», το κείμενο του οποίου έχει ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΑ

Άρθρο 1
Σκοπός και έκταση εφαρμογής

1. Με τον παρόντα Κανονισμό καθορίζονται οι διαδικασίες επιλογής, η σύνθεση και οι αρμοδιότητες του Συμβουλίου Επιλογής Υποψηφίων Μονίμων Αξιωματικών (ΣΕΥΜΑ) και οι λοιπές λεπτομέρειες που διέπουν τη διενέργεια διαγωνισμού για την επιλογή και κατάταξη Μονίμων Αξιωματικών στην Πολεμική Αεροπορία (ΠΑ).

2. Όπου στην κείμενη νομοθεσία προβλέπεται διαγωνισμός για κατάταξη Μονίμων Αξιωματικών στην ΠΑ, ο διαγωνισμός διενεργείται κατά τις διατάξεις του παρόντος.

Άρθρο 2
Στάδια Διαδικασίας

1. Ο διαγωνισμός για την κατάταξη Μονίμων Αξιωματικών στην ΠΑ διεξάγεται κατά τα εξής στάδια:

α. Προκήρυξη διαγωνισμού, η οποία περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο άρθρο 4 παρ. 1.

β. Έλεγχος των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Κατά το εν λόγω στάδιο:

(1) Κατατίθενται τα δικαιολογητικά από τους ενδιαφερόμενους εντός της καθοριζόμενης από την προκήρυξη προθεσμίας.

(2) Ελέγχονται τα υποβληθέντα δικαιολογητικά σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 10.

γ. Διενέργεια Προκαταρκτικών Εξετάσεων και ανακήρυξη δικαιούμενων συμμετοχής στις γραπτές εξετάσεις. Οι Προκαταρκτικές Εξετάσεις περιλαμβάνουν τις παρακάτω αξιολογήσεις:

(1) Αξιολόγηση Επαγγελματικής Καταλληλότητας (Ψυχομετρική Δοκιμασία), σύμφωνα με το άρθρο 13, προς διαπίστωση της καταλληλότητας των υποψηφίων για

απόκτηση της ιδιότητας του Μονίμου Αξιωματικού και την ανακήρυξη των καταλλήλων εξ αυτών.

(2) Αξιολόγηση Σωματικής Ικανότητας (Υγειονομική Εξέταση) σύμφωνα με το άρθρο 14, που περιλαμβάνει ιατρικές εξετάσεις των υποψηφίων και ανακήρυξη των καταλλήλων εξ αυτών.

(3) Αξιολόγηση Φυσικής Κατάστασης (Αθλητική Δοκιμασία) σύμφωνα με το άρθρο 15, που περιλαμβάνει τις αθλητικές δοκιμασίες των υποψηφίων και την ανακήρυξη των καταλλήλων εξ αυτών.

δ. Γραπτές εξετάσεις επί των ανάλογων γνωστικών αντικειμένων, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Κεφάλαιο Ζ΄.

ε. Διαδικασία υποβολής ενστάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 19.

στ. Εξαγωγή και ανακοίνωση τελικών αποτελεσμάτων.

2. α. Ακαταλληλότητα υποψηφίου σε κάποιο από τα στάδια του διαγωνισμού, τον αποκλείει από τη συμμετοχή στα επόμενα.

β. Ομοίως, αποκλείονται οι υποψήφιοι που δεν προσέρχονται κατά τις ημέρες και ώρες διενέργειας των δοκιμασιών ή εξετάσεων ή που για οιονδήποτε λόγο δεν τις ολοκληρώνουν.

γ. Κατ’ εξαίρεση, όσοι υποψήφιοι δεν παρουσιασθούν ή διακόψουν τις εξετάσεις ψυχομετρικής και υγειονομικής καταλληλότητας καθώς και καταλληλότητας φυσικής κατάστασης επικαλούμενοι λόγους ανωτέρας βίας, είναι δυνατόν, μετά από αίτηση τους και έγκριση του ΣΕΥΜΑ, να ενταχθούν σε άλλη ομάδα υποψηφίων. Ως λόγοι ανωτέρας βίας νοούνται ιδίως η ασθένεια ή ο τραυματισμός του υποψηφίου, ο θάνατος μέλους οικογένειας ή η αδυναμία μετακίνησης λόγω θεομηνίας. Οι λόγοι ανωτέρας βίας πρέπει να πιστοποιούνται εγγράφως με ευθύνη του υποψηφίου.

δ. Μετά την παρέλευση της τελευταίας ημέρας διεξαγωγής της εκάστοτε, σύμφωνα με το εκπονηθέν πρόγραμμα - δοκιμασίας ή εξετάσεως, δεν πραγματοποιείται καμία δοκιμασία ή εξέταση. Ομοίως δεν επιτρέπεται η εκτός ομάδας υποψηφίων ατομική εξέταση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 3
Προγραμματισμός του Διαγωνισμού

1. Η Διεύθυνση Οργάνωσης του ΓΕΑ λαμβάνοντας υπόψη τη στελέχωση των Μονάδων και Υπηρεσιών της ΠΑ, τις κενές οργανικές θέσεις και τις εν γένει υπηρεσιακές ανάγκες, μελετά και εισηγείται ιεραρχικά την αναγκαιότητα - σκοπιμότητα κατάταξης Μονίμων Αξιωματικών με διαγωνισμό, προτείνοντας τον αριθμό των κατά βαθμό και ειδικότητα κενών οργανικών θέσεων που πρέπει να στελεχωθούν.

2. Μετά την έγκριση της ως άνω αναγκαιότητας-σκοπιμότητας, και αφού προϋπολογιστεί η σχετική δαπάνη από τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες του ΓΕΑ, η Διεύθυνση Οργανώσεως του ΓΕΑ καταρτίζει το κείμενο της προκήρυξης του διαγωνισμού κατάταξης Μονίμων Αξιωματικών.

3. Η προκήρυξη του διαγωνισμού υπογράφεται από τον Υπουργό Εθνικής Άμυνας, αφού εξασφαλιστεί η προηγούμενη έγκριση της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006 (Α΄280), ως ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 4
Προκήρυξη του Διαγωνισμού

1. Η προκήρυξη του διαγωνισμού περιλαμβάνει κατά ειδικότητα:

α. Τον αριθμό των προς πλήρωση θέσεων.

β. Τον βαθμό μονίμου Αξιωματικού με τον οποίο θα καταταγούν οι επιτυχόντες.

γ. Τα προσόντα που απαιτούνται και τα κωλύματα που ισχύουν.

δ. Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά, τον τρόπο και την προθεσμία υποβολής τους και την Αρχή στην οποία υποβάλλονται.

ε. Τα εξεταστέα γνωστικά αντικείμενα και την ανά γνωστικό αντικείμενο ύλη.

στ. Τους χώρους διεξαγωγής των σταδίων της διαδικασίας.

ζ. Τη διαδικασία υποβολής ενστάσεων.

η. Κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

2. Η Προκήρυξη αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδίκτυο (τόσο στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» όσο και στην επίσημη ιστοσελίδα του ΓΕΑ) και κοινοποιείται με μέριμνα του ΓΕΑ στο ΣΕΥΜΑ, σε όλες τις Μονάδες και Υπηρεσίες των Ενόπλων Δυνάμεων, στις Στρατολογικές Υπηρεσίες των Ενόπλων Δυνάμεων και τα Γραφεία Ενημερώσεως Κοινού του ΥΕΘΑ καθώς και σε κάθε άλλη αρχή ή φορέα κατά τρόπο, ώστε να λάβει την ευρύτερη δυνατή δημοσιότητα.

3. Περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καθώς και σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΚΩΛΥΜΑΤΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Άρθρο 5
Προσόντα - Κωλύματα Υποψηφίων

1. Τα προσόντα, τα οποία πρέπει να έχουν οι υποψήφιοι του διαγωνισμού είναι τα εξής:

α. Να έχουν την ελληνική ιθαγένεια. Γίνονται δεκτοί και υποψήφιοι ομογενείς που δεν έχουν την ελληνική ιθαγένεια, την οποία όμως αποκτούν χωρίς άλλη διατύπωση όταν καταταγούν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας.

β. Να είναι ηλικίας μέχρι 28 ετών συμπληρωμένων. Για τον υπολογισμό της ηλικίας, ως ημερομηνία γέννησης λογίζεται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης. Ειδικά για τους Ανθστές - Υπξκούς των Ενόπλων Δυνάμεων ισχύουν τα όρια ηλικίας και οι προϋποθέσεις που καθορίζονται στο άρθρο 53 του ν.δ. 445/1974 (Α΄160). Η ηλικία αποδεικνύεται από το δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή, σε περίπτωση αμφισβήτησης, από τη ληξιαρχική πράξη γέννησης που έχει συνταχθεί μέσα σε ενενήντα (90) ημέρες από τη γέννηση. Αν δεν υπάρχει τέτοια πράξη, η ηλικία αποδεικνύεται από το Μητρώο αρρένων για τους

άνδρες και από το γενικό Μητρώο για τις γυναίκες. Αν υπάρχουν περισσότερες εγγραφές στο οικείο Μητρώο, επικρατεί η πρώτη χρονολογικά εγγραφή.

γ. Να είναι πτυχιούχοι αναγνωρισμένου Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Πανεπιστημιακού Τομέα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

δ. Να είναι κατάλληλοι υγειονομικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 11/2014 (Α΄ 17), ως αυτό ισχύει κάθε φορά.

ε. Να έχουν ανάστημα τουλάχιστον ένα μέτρο και εξήντα (1,60μ) οι γυναίκες και ένα μέτρο και εβδομήντα εκατοστά (1,70μ) οι άνδρες.

στ. Στην προκήρυξη δύναται να καθορίζονται ως πρόσθετα προσόντα:

(1) Η γνώση ξένων γλωσσών.

(2) Η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

(3) Η γνώση χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών.

2. Επιπλέον, οι υποψήφιοι θα πρέπει:

α. Να μην έχουν καταδικαστεί σε ποινή κάθειρξης για οποιοδήποτε έγκλημα ή σε φυλάκιση για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση, ψευδορκία, ανυποταξία, λιποταξία, για παράβαση των νόμων περί προστασίας της Χώρας, του Πολιτεύματος και της ελευθερίας των πολιτών, προσβολή της Σημαίας ή του Στρατού, νομοθεσίας σχετικής με τα ναρκωτικά, αρχαιότητες και της νομοθεσίας περί τρομοκρατίας, καθώς και να μην έχουν παραπεμφθεί σε δίκη ή να διώκονται για κάποιο από τα εγκλήματα αυτά.

β. Να μη διώκονται για εγκλήματα ή αδικήματα που συνεπάγονται τις παρεπόμενες ποινές των άρθρων 59-65 του Ποινικού Κώδικα.

γ. Να μην έχουν εκπέσει του στρατιωτικού βαθμού και να μην έχουν εξέλθει του στρατεύματος για λόγους υγείας, δυσμενούς κρίσης, παραίτησης ή δυνάμει απόφασης Ανακριτικού ή Πειθαρχικού Συμβουλίου.

δ. Να μην έχουν καταδικαστεί σε στέρηση των πολιτικών τους δικαιωμάτων.

Άρθρο 6
Χρόνος συνδρομής προσόντων και έλλειψης κωλυμάτων

1. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, τα προσόντα πρέπει να συντρέχουν και τα κωλύματα να εκλείπουν κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

2. Για την ονομασία των επιτυχόντων ως αξιωματικών, τα προσόντα πρέπει να συντρέχουν και τα κωλύματα να εκλείπουν κατά την ημερομηνία ονομασίας τους, πλην του ορίου ηλικίας.

Άρθρο 7
Δικαιολογητικά

1. Στην προκήρυξη του διαγωνισμού προσδιορίζονται ο τύπος και το περιεχόμενο της αιτήσεως που οφείλει να υποβάλει ο ενδιαφερόμενος, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, το χρονικό διάστημα και ο τρόπος υποβολής τους καθώς και τα δικαιολογητικά που με βάση την κείμενη νομοθεσία προβλέπεται να αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως από τη Διοίκηση προκειμένου να διαπιστωθεί η συνδρομή των προσόντων και η έλλειψη κωλυμάτων των ενδιαφερομένων.

2. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα και να φέρουν επικύρωση, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία.

3. Πριν την ονομασία των επιτυχόντων ως μονίμων Αξιωματικών, η ΠΑ υποχρεούται να προβαίνει σε εκ νέου έλεγχο συνδρομής των προσόντων και έλλειψης των κωλυμάτων αυτών, πλην του ορίου ηλικίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΜΟΝΙΜΩΝ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ (ΣΕΥΜΑ)

Άρθρο 8
Συγκρότηση - Σύνθεση - Λειτουργία ΣΕΥΜΑ

1. Το Συμβούλιο Επιλογής Υποψηφίων Μονίμων Αξιωματικών (ΣΕΥΜΑ) συγκροτείται με διαταγή του Αρχηγού Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (Α/ΓΕΑ) κατόπιν εισήγησης του Β΄Κλάδου του ΓΕΑ, ως πενταμελές συλλογικό όργανο με θητεία χρονικά ίση με τη διάρκεια ολοκλήρωσης του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού.

2. Αποτελείται από έναν ανώτατο αξιωματικό ως Πρόεδρο και τέσσερις ανώτερους αξιωματικούς ως μέλη. Στη διαταγή συγκρότησης ορίζονται αντίστοιχα αναπληρωματικός πρόεδρος και αναπληρωματικά μέλη, τα οποία αναπληρώνουν το αντίστοιχο τακτικό μέλος σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του, σχετικής μνείας γενομένης στο πρακτικό του Συμβουλίου. Με την ως άνω διαταγή συγκρότησης του ΣΕΥΜΑ ορίζεται και ο γραμματέας του Συμβουλίου, ο οποίος είναι κατώτερος Αξιωματικός που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων, χωρίς δικαίωμα ψήφου καθώς και ο αναπληρωματικός γραμματέας.

3. Το ΣΕΥΜΑ, μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού και την κατάταξη των επιτυχόντων, συντάσσει πρακτικό με το οποίο αναφέρει το πέρας της διαδικασίας και υποβάλλει τους πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων, τα γραπτά και γενικώς το σύνολο του αρχείου, για την τήρηση του στο αρχείο του, στη Δνση Β1 του ΓΕΑ. Με το πρακτικό αναφέρονται τυχόν προβλήματα και δυσχέρειες που αντιμετωπίσθηκαν καθώς και εισηγήσεις για τη βελτιστοποίηση των διαδικασιών. Αντίγραφο του πρακτικού (χωρίς τα ως άνω συνημμένα) διαβιβάζεται και στη Δνση Δ1 του ΓΕΑ, η οποία, με βάση το εν λόγω πρακτικό, συνεργάζεται με τη Δνση ΓΕΑ/Β1 για τη διαπίστωση της ανάγκης για τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού.

4. Σε ό,τι αφορά στη συγκρότηση, τη σύνθεση, τη λειτουργία και τον τρόπο λήψης αποφάσεων του ΣΕΥΜΑ τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις περί συλλογικών οργάνων της Διοίκησης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

Άρθρο 9
Αρμοδιότητες

1. Το ΣΕΥΜΑ έχει την ευθύνη της άρτιας οργάνωσης και διεξαγωγής όλων των σταδίων των διενεργουμένων

διαγωνισμών καθώς και τις αρμοδιότητες, που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

2. Το ΣΕΥΜΑ μπορεί, μετά από πρότασή του, σχετική εισήγηση του Β΄Κλάδου του ΓΕΑ και απόφαση του Α/ΓΕΑ, να καλεί πρόσωπα που υπηρετούν στην ΠΑ, τα οποία διαθέτουν κατάλληλες γνώσεις, ως συμβουλευτικά μέλη, σχετικής μνείας γενομένης στο πρακτικό του.

3. Σε περίπτωση που το ΣΕΥΜΑ κρίνει απαραίτητη τη συγκρότηση επιτροπών για την υποβοήθηση του έργου του, αυτές συγκροτούνται με διαταγή του Α/ΓΕΑ. Σε ό,τι αφορά στις συνεδριάσεις, στη λειτουργία και στον τρόπο λήψης αποφάσεων των ανωτέρω επιτροπών, τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις περί συλλογικών οργάνων της Διοίκησης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

4. Το ΣΕΥΜΑ μεριμνά για την αποστολή καταστάσεων των υποψηφίων στις Μονάδες/Υπηρεσίες διεξαγωγής των σταδίων του διαγωνισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Άρθρο 10
Έλεγχος Δικαιολογητικών

1. Οι Μονάδες και Υπηρεσίες, στις οποίες, σύμφωνα με την προκήρυξη, υποβάλλονται τα δικαιολογητικά, διαβιβάζουν αυτά αμελλητί στο ΣΕΥΜΑ, το οποίο εντός τριάντα ημερών από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών, ολοκληρώνει τον έλεγχο πληρότητας και νομιμότητας αυτών, αποφαινόμενο αιτιολογημένα αν από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει η συνδρομή των απαιτούμενων προσόντων και η έλλειψη κωλυμάτων για κάθε υποψήφιο.

2. Εντός της ιδίας προθεσμίας το ΣΕΥΜΑ εκδίδει απόφαση (σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 του παρόντος Κανονισμού), η οποία περιλαμβάνει συνημμένα τους παρακάτω πίνακες:

α. Ονομαστικό πίνακα των Υποψηφίων που έγιναν δεκτοί για συμμετοχή στις Προκαταρκτικές Εξετάσεις.

β. Ονομαστικό πίνακα Απορριπτέων Υποψηφίων, οι οποίοι αποκλείονται της συμμετοχής στις Προκαταρκτικές Εξετάσεις (ΠΚΕ) με αναγραφή για έκαστο της αιτιολογίας αποκλεισμού του.

Άρθρο 11
Τήρηση Δικαιολογητικών

1. Τα υποβληθέντα δικαιολογητικά δεν επιστρέφονται στους υποψηφίους, τηρούνται για τρία (3) έτη από την κατάταξη των επιτυχόντων στο αρχείο του ΣΕΥΜΑ στη Διεύθυνση Β1 του ΓΕΑ και εφόσον δεν συντρέχει άλλος νόμιμος λόγος διατήρησης τους καταστρέφονται, πλην των δικαιολογητικών που αφορούν τους επιτυχόντες, τα οποία διαβιβάζονται αρμοδίως και τίθενται στους καταρτιζόμενους ατομικούς τους φακέλους.

2. Οι υποψήφιοι που αποκλείστηκαν από τη συμμετοχή στις ΠΚΕ, οι κριθέντες ακατάλληλοι και οι αποτυχόντες, μπορούν με αίτηση τους προς το ΣΕΥΜΑ, η οποία υποβάλλεται εντός μηνός από την απόρριψη τους, να παραλάβουν τους υποβληθέντες πρωτότυπους τίτλους σπουδών τους ή τις υποβληθείσες πρωτότυπες επίσημες μεταφράσεις αυτών, αφού αντικαταστήσουν αυτούς - ιδία δαπάνη - με επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.

Άρθρο 12
Ανάρτηση Πινάκων

1. Με μέριμνα του ΣΕΥΜΑ κοινοποιούνται αντίγραφα της απόφασης και των πινάκων της παρ. 2 του άρθρου 10, για την ενημέρωση των υποψηφίων, κατά τα οριζόμενα στην προκήρυξη. Η απόφαση και οι πίνακες αναρτώνται υποχρεωτικά και στην επίσημη ιστοσελίδα του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας.

2. Κατά την ανάρτηση των αποτελεσμάτων λαμβάνονται υπόψη οι περιορισμοί που θέτει ο ν. 2472/1997 (Α΄ 50).

3. Στο τέλος του «Πίνακα Υποψηφίων που έγιναν δεκτοί για συμμετοχή στις προκαταρκτικές εξετάσεις» το ΣΕΥΜΑ καλεί τους αναφερόμενους σε αυτόν όπως παρουσιασθούν σε καθορισμένο τόπο και χρόνο για την έναρξη του επόμενου σταδίου της διαδικασίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄
ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΩΝ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΙΣ ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Άρθρο 13
Αξιολόγηση Επαγγελματικής Καταλληλότητας

1. Η Αξιολόγηση Επαγγελματικής Καταλληλότητας (Ψυχομετρική Δοκιμασία) διενεργείται από επιτροπή ψυχοτεχνικής δοκιμασίας κατά τόπο και χρόνο, που ορίζεται κατά την κοινοποίηση του Πίνακα Υποψηφίων που έγιναν δεκτοί για συμμετοχή στις προκαταρκτικές εξετάσεις. Η εν λόγω επιτροπή συγκροτείται με διαταγή του Α/ΓΕΑ κατόπιν εισήγησης του Β΄Κλάδου του ΓΕΑ, είναι τριμελής και αποτελείται από τον Πρόεδρο, που είναι ανώτερος ή αρχαιότερος των λοιπών μελών, έναν αξιωματικό οιασδήποτε ειδικότητας και έναν αξιωματικό ψυχολόγο της ΠΑ, ως μέλη. Στην ίδια διαταγή ορίζονται αντίστοιχα αναπληρωματικός πρόεδρος και αναπληρωματικά μέλη, τα οποία αναπληρώνουν το αντίστοιχο τακτικό μέλος σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του, σχετικής μνείας γενομένης στο πρακτικό της επιτροπής. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς σεμινάριο συνεντευκτών. Με τη διαταγή συγκρότησης ορίζεται και ο γραμματέας της επιτροπής, ο οποίος είναι κατώτερος Αξιωματικός, που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων, χωρίς δικαίωμα ψήφου καθώς και ο αναπληρωματικός γραμματέας. Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων είναι μεγάλος, συγκροτούνται με την ανωτέρω διαδικασία και άλλες επιτροπές ψυχοτεχνικής δοκιμασίας ώστε να συντομευθεί ο τελικός χρόνος ολοκλήρωσης των εξετάσεων. Σε ό,τι αφορά τη σύνθεση, τις συνεδριάσεις και τη λειτουργία της επιτροπής τυγχάνουν εφαρμογής οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί συλλογικών οργάνων της Διοίκησης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

2. Οι ψυχοτεχνικές δοκιμασίες πραγματοποιούνται σε εγκαταστάσεις της ΠΑ, οι οποίες καθορίζονται στην προκήρυξη και περιλαμβάνουν ατομικές και ομαδικές συνεντεύξεις, αυτοπεριγραφή, σχέδιο ανθρώπινης μορφής, δοκιμασίες δεξιοτήτων και δοκιμασίες επαγγελματικής καταλληλότητας ούτως ώστε να αξιολογηθούν η συγκρότηση και ο βαθμός της ωριμότητας της προσω-

πικότητας, οι επαγγελματικές και ηγετικές ικανότητες και η καταλληλότητα για σταδιοδρομία στις Ένοπλες Δυνάμεις. Τα αντικείμενα εξετάζονται επί του συνόλου των υποψηφίων που έγιναν δεκτοί για συμμετοχή στις προκαταρκτικές εξετάσεις.

3. Η ψυχοτεχνική δοκιμασία περιλαμβάνει επιπρόσθετα προφορική δοκιμασία (συνέντευξη), για την οποία, απαιτείται η σύνταξη πρακτικού, ενσωματωμένου στην απόφαση της επιτροπής ψυχοτεχνικής δοκιμασίας, στο οποίο αναφέρεται, έστω συνοπτικά, το περιεχόμενο της συνέντευξης (δηλαδή των ερωτήσεων που υποβλήθηκαν και των απαντήσεων που έδωσε ο υποψήφιος κατά την προφορική εξέταση του) και, περαιτέρω, να αποτυπώνεται η εξατομικευμένη για κάθε υποψήφιο κρίση της επιτροπής με αιτιολογημένη αξιολόγηση της προσωπικότητας του, των ικανοτήτων καθώς και της επαγγελματικής καταλληλότητας, για την άσκηση στρατιωτικών καθηκόντων.

4. Σε ό,τι αφορά την γραπτή ψυχομετρική δοκιμασία (τεστ προσωπικότητας), αυτή πρέπει να διεξάγεται με βάση συγκεκριμένο και επιστημονικά έγκυρο τεστ προσωπικότητας (είτε εκ των γενικώς γνωστών και επιστημονικώς εγκύρων είτε ειδικά διαμορφωμένο) προς διερεύνηση της επαγγελματικής καταλληλότητας των υποψηφίων για ένταξη και σταδιοδρομία στις Ένοπλες Δυνάμεις, (με έμφαση σε θέματα πειθαρχίας, τις γενικές γνώσεις σε στρατιωτικά ζητήματα, το ενδιαφέρον για την άσκηση του στρατιωτικού επαγγέλματος). Τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων πρέπει να περιέχουν όλες τις ερωτήσεις του τεστ προσωπικότητας, στις οποίες εξετάσθηκαν οι υποψήφιοι καθώς και τις δοθείσες απαντήσεις. Η επιτροπή αναφέρει στη σχετική απόφαση της επί εκάστου υποψηφίου για ποιο λόγο θεωρεί ότι συγκεκριμένη απάντηση ή απαντήσεις θεμελιώνουν την κρίση της περί ακαταλληλότητας του και σε ποιο από τα κρίσιμα κριτήρια για την επαγγελματική καταλληλότητα του επιδρά αρνητικά (π.χ. συμπεριφορά, αντίληψη, προσαρμογή κ.λπ.).

5. Η επιτροπή ψυχοτεχνικής δοκιμασίας συντάσσει για κάθε υποψήφιο Φύλλο Παρατηρήσεων σε ειδικό έντυπο, στο οποίο αναγράφονται τα στοιχεία, οι δοκιμασίες στις οποίες υποβλήθηκε, οι παρατηρήσεις της επιτροπής για κάθε δοκιμασία και η τελική κρίση της σχετικά με την καταλληλότητα ή την ακαταλληλότητα του. Η τελική κρίση της επιτροπής πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένη, αντικειμενική και αμερόληπτη, προκύπτει δε, κατόπιν προφορικής ψηφοφορίας του Προέδρου και των τακτικών μελών, αποφαντικό της οποίας καταγράφεται και υπογράφεται επί του Φύλλου Παρατηρήσεων.

6. Το Φύλλο Παρατηρήσεων και το εν γένει έντυπο υλικό που αφορά στις ψυχοτεχνικές δοκιμασίες κάθε υποψήφιου χαρακτηρίζεται εμπιστευτικό -προσωπικό και μετά τη διενέργεια της ψυχοτεχνικής δοκιμασίας των υποψηφίων παραδίδεται, με τα αποτελέσματα αυτής, στο ΣΕΥΜΑ, τηρούμενο από αυτό και τηρείται σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει τα προσωπικά δεδομένα. Το υλικό αυτό παραδίδεται μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού από το ΣΕΥΜΑ στη Δνση Β1 του ΓΕΑ για τρία (3) έτη μετά την παρέλευση των οποίων θα καταστρέφεται από τριμελή επιτροπή της ιδίας Δνσης και θα συντάσσεται σχετικό πρακτικό καταστροφής.

7. Όσοι υποψήφιοι, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν παρουσιασθούν κατά τις ορισθείσες ημέρες και ώρες ή διακόψουν τις ψυχοτεχνικές δοκιμασίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2γ άρθρου 2 του παρόντος, κατά τη νέα τους εξέταση, είτε επαναλαμβάνουν εξαρχής τις εξετάσεις, είτε συνεχίζουν το υπόλοιπο αυτών κατά την κρίση της επιτροπής ψυχοτεχνικής δοκιμασίας, σχετικής μνείας γενομένης στο οικείο πρακτικό.

8. Μετά το τέλος της ψυχοτεχνικής δοκιμασίας κάθε ομάδας υποψηφίων, η επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο επισυνάπτει πίνακες καταλλήλων, ακαταλλήλων, μη προσελθόντων και διακοψάντων. Το πρακτικό υποβάλλεται στο ΣΕΥΜΑ με μέριμνα του οποίου κοινοποιείται κατά το άρθρο 12, προκειμένου να ενημερωθούν οι υποψήφιοι. Η ως άνω κοινοποίηση συνοδεύεται από κλήση των υποψηφίων που κρίθηκαν κατάλληλοι, προκειμένου να προσέλθουν για υγειονομικές εξετάσεις.

Άρθρο 14
Αξιολόγηση Σωματικής Ικανότητας

1. Η Αξιολόγηση Σωματικής Ικανότητας (Υγειονομική Εξέταση) των υποψηφίων διενεργείται σε τόπο και χρόνο, που ορίζεται κατά την κοινοποίηση του πίνακα ψυχομετρικά καταλλήλων υποψηφίων, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο π.δ. 11/2014 «Κρίση σωματικής ικανότητας των στρατευσίμων, αυτών που κατατάσσονται στις Ένοπλες Δυνάμεις και του στρατιωτικού προσωπικού γενικά» (Α΄ 17), όπως αυτό ισχύει κάθε φορά.

2. Εφόσον κριθεί σκόπιμη η προσκόμιση εργαστηριακών εξετάσεων από τους υποψήφιους, αυτές θα περιγραφούν αναλυτικά στο σώμα της Προκήρυξης, αφού ληφθούν υπόψη οι διατάξεις περί πρόσβασης στο σύστημα νοσηλευτικής και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης ανασφάλιστων και οικονομικά αδυνάτων πολιτών. Την τελική κρίση για την υγειονομική καταλληλότητα ή όχι των υποψηφίων έχει η Ανωτάτη Αεροπορίας Υγειονομική Επιτροπή (ΑΑΥΕ), σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία και τις αρμοδιότητες της.

3. Υποψήφιος ο οποίος δεν παρουσιάζεται προς αξιολόγηση της σωματικής του ικανότητας ή κρίνεται υγειονομικά ακατάλληλος, αποκλείεται των περαιτέρω διαδικασιών. Όσοι υποψήφιοι δεν παρουσιασθούν ή διακόψουν τις υγειονομικές εξετάσεις για λόγους ανωτέρας βίας, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2γ του άρθρου 2 κατά τη νέα τους εξέταση, είτε επαναλαμβάνουν εξαρχής τις εξετάσεις, είτε συνεχίζουν το υπόλοιπο αυτών κατά την κρίση της ΑΑΥΕ, σχετικής μνείας γενομένης στο πρακτικό.

4. Για κάθε ομάδα υποψηφίων που ολοκληρώνει την υγειονομική εξέταση, η ΑΑΥΕ συντάσσει πρακτικό, στο οποίο επισυνάπτει πίνακες καταλλήλων, ακαταλλήλων, μη προσελθόντων και διακοψάντων. Το πρακτικό υποβάλλεται στο ΣΕΥΜΑ με μέριμνα του οποίου κοινοποιείται κατά το άρθρο 12, προκειμένου να ενημερωθούν οι υποψήφιοι. Η ως άνω κοινοποίηση συνοδεύεται από κλήση των υποψηφίων που κρίθηκαν κατάλληλοι, προκειμένου να προσέλθουν για την Αξιολόγηση Φυσικής Κατάστασης (αθλητική δοκιμασία).

Άρθρο 15
Αξιολόγηση Φυσικής Κατάστασης

1. Η Αξιολόγηση Φυσικής Κατάστασης (Αθλητική Δοκιμασία) των ψυχομετρικά και υγειονομικά καταλλήλων υποψηφίων διενεργείται από επιτροπή αθλητικής δοκιμασίας κατά τόπο και χρόνο, που ορίζεται κατά την κοινοποίηση του πίνακα υγειονομικά καταλλήλων. Η ως άνω επιτροπή συγκροτείται με διαταγή του Α/ΓΕΑ κατόπιν εισήγησης του Β΄ Κλάδου του ΓΕΑ, είναι τριμελής και αποτελείται από τον Πρόεδρο, που είναι ανώτερος ή αρχαιότερος των λοιπών μελών και δύο αξιωματικούς οιασδήποτε ειδικότητας της ΠΑ, ως μέλη. Στην ίδια διαταγή ορίζονται αντίστοιχα αναπληρωματικός πρόεδρος και αναπληρωματικά μέλη, τα οποία αναπληρώνουν το αντίστοιχο τακτικό μέλος σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του, σχετικής μνείας γενομένης στο πρακτικό της επιτροπής. Με την ως άνω διαταγή συγκρότησης ορίζεται και ο γραμματέας της επιτροπής, ο οποίος είναι κατώτερος Αξιωματικός, χωρίς δικαίωμα ψήφου, καθώς και αναπληρωματικός γραμματέας. Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων είναι μεγάλος συγκροτούνται με την ανωτέρω διαδικασία και άλλες επιτροπές αθλητικής δοκιμασίας ώστε να συντομευθεί ο τελικός χρόνος των εξετάσεων. Σε ό,τι αφορά τη σύνθεση, τις συνεδριάσεις και τη λειτουργία της ανωτέρω επιτροπής τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις περί συλλογικών οργάνων της Διοίκησης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

2. Η Αξιολόγηση Φυσικής Κατάστασης περιλαμβάνει δοκιμασία στα κατωτέρω αθλήματα:

α. Δρόμος 100μ, με όριο τα 17 δευτερόλεπτα.

β. Δρόμος 1000μ, με όριο τα 5 λεπτά.

γ. Άλμα σε ύψος με φορά, με όριο το 0,90μ.

δ. Άλμα σε μήκος με φορά, με όριο τα 3 μέτρα.

ε. Ρίψη σφαίρας (7,275χλγ.) με μέσο όρο ρίψης με το δεξί και το αριστερό χέρι τα 4 μέτρα.

3. Οι αρμοδιότητες της επιτροπής αθλητικής δοκιμασίας είναι οι ακόλουθες:

α. Επιθεωρεί και ελέγχει την καταλληλότητα των αθλητικών εγκαταστάσεων και ευκολιών του σταδίου (στίβος, σκάμματα, βαλβίδες και λοιπά μέσα).

β. Ελέγχει την παρουσία των υποψηφίων σύμφωνα με τον πίνακα καταλλήλων που έχει συντάξει η Α.Α.Υ.Ε. και τους διαχωρίζει σε ομάδες.

γ. Ενημερώνει τους υποψηφίους και παρέχει οδηγίες σχετικά με τον τρόπο διεξαγωγής των αγωνισμάτων και την απαιτούμενη ελάχιστη για κάθε αγώνισμα επίδοση.

δ. Διεξάγει τα αγωνίσματα με απόλυτη τάξη και προσοχή, ελέγχοντας σχολαστικά, σε κάθε αγώνισμα, την ταυτότητα των μετεχόντων.

ε. Τηρεί τις επιδόσεις που επιτυγχάνουν οι υποψήφιοι σε κάθε αγώνισμα.

4. Τα αγωνίσματα και τα κατώτερα όρια επίδοσης είναι κοινά για άνδρες και γυναίκες υποψηφίους. Η σειρά διεξαγωγής των αγωνισμάτων καθορίζεται με απόφαση της Επιτροπής, ανάλογα με τις επικρατούσες κλιματολογικές και λοιπές συνθήκες καθώς και τον αριθμό των υποψηφίων. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα μίας (1) προσπάθειας στα αθλήματα δρόμου και τριών (3) προσπαθειών στα λοιπά αθλήματα. Υποψήφιος που δεν επιτυγχάνει το προβλεπόμενο όριο σε κάποια από τις αθλητικές δοκιμασίες, αποκλείεται από τη συμμετοχή στις υπόλοιπες. Όσοι υποψήφιοι δεν πετυχαίνουν τα ελάχιστα όρια σε κάποιο από τα αθλήματα ή δεν προσέρχονται για να συμμετάσχουν στις αθλητικές δοκιμασίες θεωρούνται ακατάλληλοι και αποκλείονται των γραπτών εξετάσεων. Εφόσον οι καιρικές συνθήκες δεν επιτρέπουν τη διεξαγωγή των αγωνισμάτων, ορίζεται, με απόφαση της επιτροπής, άλλη ημέρα διεξαγωγής τους.

5. Όσοι υποψήφιοι, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν παρουσιασθούν ή διακόψουν τις δοκιμασίες κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2γ άρθρου 2 του παρόντος, επαναλαμβάνουν κατά τη νέα τους εξέταση εξαρχής όλα τα αγωνίσματα.

6. Μετά την ολοκλήρωση της Αξιολόγησης Φυσικής Κατάστασης των υποψηφίων, η επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο επισυνάπτει πίνακες καταλλήλων, ακαταλλήλων, μη προσελθόντων και διακοψάντων. Το πρακτικό υποβάλλεται στο ΣΕΥΜΑ, με μέριμνα του οποίου κοινοποιείται κατά το άρθρο 12, προκειμένου να ενημερωθούν οι υποψήφιοι. Η ως άνω κοινοποίηση συνοδεύεται από κλήση των υποψηφίων που κρίθηκαν κατάλληλοι, προκειμένου να προσέλθουν για τις γραπτές εξετάσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄
ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Άρθρο 16
Γενικά

1. Υπεύθυνο για την άρτια οργάνωση και διεξαγωγή των γραπτών εξετάσεων είναι το ΣΕΥΜΑ, βοηθούμενο από ανάλογο αριθμό επιτηρητών, που είναι αξιωματικοί και ορίζονται με διαταγή του Β΄ Κλάδου του ΓΕΑ, μετά από εισήγηση του Προέδρου του Συμβουλίου, ως προς τον αριθμό τους.

2. Οι υποψήφιοι εξετάζονται σε συναφή ανά ειδικότητα γνωστικά αντικείμενα. Σε όλες τις προκηρυσσόμενες ειδικότητες οι υποψήφιοι θα εξετάζονται στην Έκθεση Ιδεών. Σε ό,τι αφορά ειδικότερα τις ακόλουθες ειδικότητες θα εξεταστούν στα παρακάτω μαθήματα:

α. Εφοδιαστές: Έκθεση Ιδεών - Γενική Λογιστική - Στατιστική - Μακροοικονομική θεωρία.

β. Διοικητικοί: Έκθεση Ιδεών - Διοικητικό Δίκαιο - Συνταγματικό Δίκαιο - Αστικό Δίκαιο.

γ. Μετεωρολόγοι: Έκθεση Ιδεών - Μαθηματικά - Φυσική - Μετεωρολογία.

3. Η εξέταση για κάθε γνωστικό αντικείμενο διαρκεί τρεις (3) ώρες από την εκφώνηση των θεμάτων.

4. Το ΣΕΥΜΑ εκπονεί αναλυτικό πρόγραμμα των γραπτών εξετάσεων, το οποίο περιλαμβάνει τον τόπο διεξαγωγής και τον χρόνο έναρξης της εξέτασης κάθε εξεταζόμενου γνωστικού αντικειμένου, τον χρόνο προσέλευσης των υποψηφίων, τη διάρκεια εξέτασης των γνωστικών αντικειμένων, την κλίμακα βαθμολόγησης των γραπτών και την κατώτατη βαθμολογία βάσει της οποίας κρίνεται κάποιος ως επιτυχών. Το πρόγραμμα κοινοποιείται κατά το άρθρο 12 του παρόντος ταυτόχρονα με τον πίνακα καταλλήλων της παρ. 6 του άρθρου 15.

5. Οι υποψήφιοι εξετάζονται υποχρεωτικά σε όλα τα γνωστικά αντικείμενα που καθορίζονται για την ειδικότητα τους.

Άρθρο 17
Βαθμολογητές

Με διαδικασίες της Δνσης Β2 του ΓΕΑ ορίζονται με απόφαση Α/ΓΕΑ αντίστοιχοι των εξεταζομένων γνωστικών αντικειμένων βαθμολογητές - αναβαθμολογητές από το διδακτικό προσωπικό των Ανωτάτων Στρατιωτικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (ΑΣΕΙ) ή των Πανεπιστημίων, για τη βαθμολόγηση-αναβαθμολόγηση των γραπτών.

Άρθρο 18
Διαδικασία γραπτών εξετάσεων - βαθμολόγηση γραπτών

1. Τα θέματα εξέτασης των υποψηφίων κατά μάθημα εκπονούνται από τους αρμόδιους καθηγητές - βαθμολογητές του άρθρου 17 και τοποθετούνται σε φάκελο που σφραγίζεται, υπογράφεται και φυλάσσεται από τους καθηγητές του μαθήματος έως την ημέρα που έχει οριστεί η εκάστοτε εξέταση.

2. Οι καθηγητές παραδίδουν τον κλειστό φάκελο στο ΣΕΥΜΑ το οποίο αποσφραγίζει αυτόν και θέτει τα θέματα σε κληρωτίδα. Τα θέματα που θα προκύψουν μονογράφονται από τον Πρόεδρο του ΣΕΥΜΑ και ανακοινώνονται στους υποψηφίους.

4. Μετά την ανακοίνωση των υπό ανάπτυξη θεμάτων, αποκλείεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό οποιουδήποτε υποψηφίου δεν προσήλθε έγκαιρα.

5. Η ανάπτυξη των θεμάτων γίνεται με στυλό διαρκείας κυανού χρώματος σε σφραγισμένες κόλλες που χορηγούνται από το ΣΕΥΜΑ. Η υπογραφή του γραπτού και κάθε άλλο χαρακτηριστικό σημείο, που θα μπορούσε κατά την κρίση του ΣΕΥΜΑ να φανερώσει την ταυτότητα του υποψηφίου, συνεπάγεται τον μηδενισμό αυτού, που βεβαιώνεται με πρακτικό του ΣΕΥΜΑ. Το χαρτί του διαγωνισμού φέρει στο επάνω αριστερό τμήμα αδιαφανές ορθογώνιο επικάλυμμα κάτω από το οποίο οι διαγωνιζόμενοι αναγράφουν το όνομα, το επώνυμο και το πατρώνυμο τους. Η επικόλληση του επικαλύμματος γίνεται κατά την παράδοση του γραπτού μετά από έλεγχο των στοιχείων ταυτότητας του διαγωνιζομένου.

6. Τα γραπτά, μετά τη συλλογή και ανάμιξή τους, αριθμούνται από τον Πρόεδρο του ΣΕΥΜΑ κατ’ αύξοντα αριθμό, μονογράφονται από τον ίδιο και τα μέλη του Συμβουλίου και παραδίδονται στους καθηγητές εκάστου μαθήματος για τη βαθμολόγησή τους.

7. Η βαθμολόγηση κάθε γραπτού γίνεται από έναν (1) βαθμολογητή στην κλίμακα του είκοσι (20). Οι βαθμολογίες και τα γραπτά παραδίδονται στο ΣΕΥΜΑ, το οποίο καταρτίζει πίνακα με τον τελικό βαθμό του κάθε γραπτού. Ως βάση, για να θεωρηθεί κάποιος υποψήφιος ως επιτυχών, ορίζεται ο βαθμός δέκα (10).

8. Το ΣΕΥΜΑ, έπειτα από την εξέταση όλων των γνωστικών αντικειμένων και την ως άνω βαθμολόγηση, προβαίνει στην αποκάλυψη των ληξιαρχικών στοιχείων των υποψηφίων και συντάσσει τον πίνακα των αποτελεσμάτων, ο οποίος υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη του Συμβουλίου, αντίγραφο, δε, αυτού κοινοποιείται κατά το άρθρο 12 του παρόντος, με σκοπό την ενημέρωση των διαγωνιζόμενων.

Άρθρο 19
Διαδικασία υποβολής ενστάσεων

α. Οι αποφάσεις των επιτροπών των άρθρων 13 έως 15 είναι ανέκκλητες και δεν γίνονται δεκτές ενστάσεις.

β. Έπειτα από τη διεξαγωγή του συνόλου των γραπτών εξετάσεων και την ανακοίνωση των πινάκων αποτελεσμάτων, επιτρέπεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών, που αρχίζει την επομένη της ανάρτησής τους στην επίσημη ιστοσελίδα του ΓΕΑ, η υποβολή ενστάσεως για οιονδήποτε λόγο είτε αφορά τη διαδικασία των εξετάσεων είτε τη βαθμολογία των γραπτών. Η επανεξέταση των γραπτών γίνεται από αναβαθμολογητή του άρθρου 17, που είναι πρόσωπο διαφορετικό αυτού που προέβη στην αρχική βαθμολόγηση, η δε βαθμολογία του αποτελεί τον τελικό βαθμό του γραπτού. Η υποβολή της ενστάσεως, η οποία απευθύνεται στο ΣΕΥΜΑ, γίνεται με την κατάθεση της ή με αποστολή συστημένης επιστολής σε τόπο που θα ορίζεται στην προκήρυξη. Οι ενστάσεις εξετάζονται εντός δύο μηνών, μετά την παρέλευση των οποίων καταρτίζονται οι οριστικοί πίνακες αποτελεσμάτων των Υποψηφίων, οι οποίοι κοινοποιούνται κατά το άρθρο 12.

Άρθρο 20
Εξαγωγή και ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων

1. Μετά την ανάρτηση των οριστικών πινάκων αποτελεσμάτων των υποψηφίων, το ΣΕΥΜΑ καταρτίζει πίνακα επιτυχόντων ο οποίος περιλαμβάνει τη σειρά επιτυχίας, τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων, τους βαθμούς τους ανά εξεταζόμενο γνωστικό αντικείμενο και το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους.

2. Κατά την κατάρτιση του Πίνακα Επιτυχόντων η σειρά επιτυχίας των υποψηφίων καθορίζεται βάσει της συνολικής βαθμολογίας που συγκεντρώνουν σε όλα τα εξεταζόμενα γνωστικά αντικείμενα. Σε περίπτωση ισοβαθμίας διενεργείται από το ΣΕΥΜΑ δημόσια κλήρωση.

3. Ο πίνακας επιτυχόντων υπογράφεται από τα μέλη του ΣΕΥΜΑ και διά του Προέδρου του υποβάλλεται εντός δέκα (10) ημερών στη Διεύθυνση Β1 του ΓΕΑ, η οποία μεριμνά για την κύρωση του από τον Υπουργό Εθνικής Άμυνας.

4. Αντίγραφο του κυρωθέντος πίνακα κοινοποιείται κατά το άρθρο 12 του παρόντος.

5. Τα γραπτά των υποψηφίων του διαγωνισμού τηρούνται για τρία (3) έτη στο αρχείο του Συμβουλίου στη Διεύθυνση Β1 του ΓΕΑ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η΄
ΟΝΟΜΑΣΙΑ - ΚΑΤΑΤΑΞΗ - ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΑ

Άρθρο 21
Ονομασία - Κατάταξη επιτυχόντων

1. Από τον κυρωθέντα πίνακα λαμβάνονται από τους επιτυχόντες, κατά φθίνουσα σειρά επιτυχίας, ισάριθμοι επιτυχόντες προς τις οριζόμενες στην προκή-

ρυξη θέσεις. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας, οι ανωτέρω ονομάζονται και κατατάσσονται ως μόνιμοι εν ενεργεία αξιωματικοί.

2. Πριν την έκδοση του προεδρικού διατάγματος ονομασίας των επιτυχόντων ως μονίμων Αξιωματικών διενεργείται υποχρεωτικά αυτεπάγγελτος έλεγχος της γνησιότητας όλων των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει. Οι ανωτέρω, πριν την έκδοση του προεδρικού διατάγματος ονομασίας τους, υποβάλλονται σε όλες τις υγειονομικές εξετάσεις για τις οποίες είχαν προσκομίσει δικαιολογητικά και επιπλέον στις παρακάτω εξετάσεις: τεστ HIV, HbsAg, HCV, καθώς και σε τοξικολογική ούρων.

3. Η σειρά ονομασίας τους αποτελεί και την οριστική σειρά αρχαιότητας τους.

4. Αντίγραφο του προεδρικού διατάγματος κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους επί αποδείξει με διαταγή του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας. Με την ίδια διαταγή καλούνται προς κατάταξη και ορκωμοσία σε προσδιοριζόμενο τόπο και χρόνο. Οι μη παρουσιαζόμενοι για κατάταξη εντός της καθοριζομένης προθεσμίας, χάνουν κάθε δικαίωμα από το διαγωνισμό αυτό και με μέριμνα του ΓΕΑ ανακαλείται το προεδρικό διάταγμα ονομασίας τους εκτός αν συντρέχουν λόγοι αποδεδειγμένοι ανωτέρας βίας.

5. Σε περίπτωση που οι επιτυχόντες του κυρωθέντος πίνακα διαπιστωθεί ότι έχουν υποβάλει μη γνήσιο δικαιολογητικό ή κριθούν ακατάλληλοι υγειονομικά ή δεν παρουσιασθούν για κατάταξη, με μέριμνα της ΓΕΑ/Β1 καλούνται εγγράφως οι αμέσως επόμενοι βάσει του πίνακα επιτυχόντων, ως επιλαχόντες, προκειμένου να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών, ώστε να καλυφθούν οι προκηρυχθείσες θέσεις αξιωματικών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ΄
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 22

1. Οι κατατασσόμενοι σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό Μόνιμοι Αξιωματικοί προγραμματίζονται για εκπαίδευση, η οποία διακρίνεται σε στρατιωτική και εφαρμογών της ειδικότητας.

2. Το Κέντρο Εκπαίδευσης και η διάρκεια αυτής καθορίζονται με διαταγή του ΓΕΑ.

3. Τα προγράμματα εκπαίδευσης εκπονούνται από τη Διοίκηση Αεροπορικής Εκπαίδευσης και εγκρίνονται από το ΓΕΑ.

Άρθρο ΔΕΥΤΕΡΟ
Καταργούμενες διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού καταργείται ο ΚΠΑ Β-11/2001, που κυρώθηκε με την από 28-12-2001 απόφαση ΥΕΘΑ (Β΄ 1739).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

Υπόδειγμα «1»

ΑΠΟΦΑΣΗ υπ’ αριθμ.
ΤΟ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΜΟΝΙΜΩΝ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ

που συγκροτήθηκε δυνάμει της Φ……………………………………Δγης και αποτελείται από τους:

α.	ως Πρόεδρο
β.	ως Μέλος
γ.	ως Μέλος
δ.	ως Μέλος
ε.	ως Μέλος

και τον …………………………. ως Γραμματέα, συνεδρίασε την…………………. (ημ/νια) στο …………………. ……….(τόπο) προκειμένου να προβεί στον έλεγχο νομιμότητας των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν από τους ενδιαφερόμενους μέχρι την ………………….(ημ/νια) ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας που ορίσθηκε δυνάμει της Φ. …………. (προκήρυξη), με την οποία προκηρύχθηκε Διαγωνισμός για την πλήρωση…………………..(αριθμός) θέσεων Μονίμων Αξιωματικών ειδικότητας ………., καθώς επίσης για το αν από αυτά προκύπτει η συνδρομή των απαιτούμενων προϋποθέσεων και έλλειψη κωλυμάτων για κάθε ενδιαφερόμενο.

Το συμβούλιο συνεδρίασε εν απαρτία παρόντων ……… μελών που προαναφέρονται (ή παρόντων των α, β, γ και δ μελών, του ε μέλους νομίμως κωλυομένου ή νομίμως απουσιάζοντος, αναπληρωθέντος υπό του ορισθέντος στη δγη συγκρότησης αναπληρωτή του (Βαθμός, Όνομα & Επώνυμο) ……… και αφού έλαβε υπόψη του:

α. Ν.
β.
γ.

κατάρτισε για όσους πληρούν τις καθορισθείσες προϋποθέσεις το συνημμένο στην Απόφαση αυτή αλφαβητικό «Πίνακα Υποψηφίων που έγιναν δεκτοί για συμμετοχή στις προκαταρκτικές εξετάσεις», τους οποίους και ανακηρύσσει Υποψηφίους για συμμετοχή στο Διαγωνισμό, για τους λοιπούς δε, τον επίσης συνημμένο στην Απόφαση αυτή «Πίνακα Απορριπτέων Υποψηφίων», από τους οποίους προκύπτουν τα κάτωθι αριθμητικά σύνολα:

α. Σύνολο αιτούντων

β. Σύνολο Υποψηφίων που έγιναν δεκτοί για συμμετοχή στις προκαταρκτικές εξετάσεις

γ. Σύνολο Απορριπτέων Υποψηφίων

Μετά ταύτα το Συμβούλιο κηρύσσει τη λήξη της διαδικασίας αυτής και εντέλλεται την αυθημερόν ανάρτηση των ανωτέρω Πινάκων κατά τα προβλεπόμενα προς ενημέρωση των πάντων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ	Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Άρθρο ΤΡΙΤΟ
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του κυρούμενου κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαΐου 2018

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΜΜΕΝΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,
για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

02019740106180012